

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ

กองพระราชพาหนะ

พัฒน์สรี วังกานนท์*

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัญญา ปานเจริญ**

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ดังนี้ 1. เพื่อศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ 2. เพื่อเปรียบเทียบระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ โดยจำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคลคือ อายุ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และประสบการณ์ทำงาน เป็นการทำสำมะโนประชากร โดยประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ จำนวน 155 คน โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ SPSS โดยใช้สถิติ ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และ ผลการวิจัย พบว่า

1) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อจำแนกเป็นรายด้านพบว่าด้านที่มีความรู้ความเข้าใจอันดับที่หนึ่งคือ ด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น อันดับที่สองคือ ด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่ อันดับที่สามคือ ด้านการปฏิบัติหน้าที่สารพัดช่างงาน และอันดับสุดท้ายคือ ด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523

2) ผลการทดสอบสมมติฐานพบว่า ผู้พนักงานขับรถของกองพระราชพาหนะ สำนักพระราชวัง ที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานแตกต่างกัน

* นักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

** ที่ปรึกษาสำนัก

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ดำเนินงานไปตามแนวทางและนโยบายที่กำหนดไว้จนสามารถบรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังทิศทางการพัฒนาประเทศในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555–2559) ซึ่งยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา เนื่องจากคนเป็นทั้งเป้าหมายสุดท้ายที่ได้รับผลประโยชน์และผลกระทบจากการพัฒนา ขณะเดียวกันก็เป็นผู้ขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ จึงจำเป็นต้องพัฒนาคุณภาพคนในทุกมิติอย่างสมดุล ทั้งจิตใจ ร่างกาย ความรู้และทักษะความสามารถ ซึ่งการสร้างความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในองค์กรมีผลต่อความสำเร็จของงานและองค์กร รวมทั้งความสุขของผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วย องค์กรใดก็ตามหากบุคลากรในองค์กรไม่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ก็เป็นเหตุหนึ่งที่ทำให้ผลงานและการปฏิบัติหน้าที่ต่ำ คุณภาพของงานลดลง เมื่อมีการขาดงาน การลาออกจากงานอาจก่อให้เกิดปัญหา แต่ในทางตรงกันข้ามหากองค์กรมีบุคลากรที่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่สูง มีผลทางบวกต่อการปฏิบัติหน้าที่ นอกจากนี้ความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ยังเป็นเครื่องหมายแสดงถึงประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ เพราะความพึงพอใจเป็นองค์ประกอบประการหนึ่งในการบริหารงานบุคคล เป็นแรงผลักดันให้บุคคลปฏิบัติหน้าที่ด้วยความกระตือรือร้น ด้วยความสมัครใจและมีความเต็มใจในการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพในงานสูงสุด ดังนั้น ความพึงพอใจในงาน นับว่ามีค่าอย่างยิ่งสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนและเป็นเรื่อง que ผู้บริหารทุกระดับควรให้ความสนใจและนำมาเป็นองค์ประกอบในการวิเคราะห์งานและปรับปรุงงานให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ องค์กรใดก็ตามหากบุคลากรในองค์กรไม่พึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ก็เป็นเหตุผลหนึ่งที่ทำให้ผลการปฏิบัติหน้าที่ต่ำ คุณภาพของงานลดลงมีการขาดงาน ลาออกจากงาน หรืออาจก่อให้เกิดปัญหาทางอาชญากรรมและเป็นปัญหาทางวินัยได้อีกด้วย แต่ในทางตรงกันข้ามหากบุคคลมีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ย่อมแสดงถึงให้เห็นถึงการบริหารงานที่ดีและผลการปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอีกด้วย (ยงยุทธ เกษสาคร, 2546, น. 31-32)

สำนักพระราชวัง มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ ถวายความสะดวกความปลอดภัยแก่พระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ ปฏิบัติงานในพระองค์พระมหากษัตริย์ตามพระราชประสงค์ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจรักษาพยาบาลถวายพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ ดูแลรักษาและบูรณะซ่อมแซมเครื่องราชภัณฑ์ เครื่องราชูปโภค พระราชฐานตลอดจนปูชนียสถานต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักพระราชวัง จัดการกองทุนต่างๆ และผลประโยชน์ทรัพย์สินของวัดหลวงที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักพระราชวังและที่อยู่ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตลอดจนทรัพย์สินของพระบรมวงศานุวงศ์ที่ฝากไว้โดยพระบรมราชานุมัติ ควบคุมดูแลรักษาและบูรณะซ่อมแซมพระราชฐานต่างๆ ตลอดจนวัดหลวง สุสานหลวง และอาคารสถานที่ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักพระราชวัง รวมทั้งพระราชพาหนะ จัดสวัสดิการ

เจ้าหน้าที่ในสังกัด ตั้งแต่ที่พักอาศัย สโมสรข้าราชการ ตลอดจนสถาปนากิจสงเคราะห์ ปฏิบัติการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานในสังกัด ตลอดจนจัดฝึกอบรมบุคลากรของสำนักงานในสังกัด เพื่อให้เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าแก่สังคมและประเทศชาติ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีในความรับผิดชอบของสำนักพระราชวัง ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักพระราชวังหรือตามที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ (พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักพระราชวัง, 2541, น.1-2) ซึ่งกองพระราชพาหนะ เป็นส่วนหนึ่งของสำนักพระราชวัง มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดูแล บำรุงรักษา และจัดให้พระราชพาหนะและยานพาหนะซึ่งใช้ในราชการของสำนักพระราชวังซึ่ง ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายฯ (พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักพระราชวัง, 2541, น.61-62)

ในปัจจุบันมีความต้องการในการใช้รถจากหน่วยงานในสำนักพระราชวังค่อนข้างมากแต่สามารถจัดรถให้แต่ละหน่วยงานได้เพียงระดับหนึ่งเท่านั้น ไม่สามารถจัดรถตามความต้องการได้ทั้งหมด ทั้งนี้เนื่องจากจำนวนยานพาหนะมีไม่เพียงพอกับภารกิจที่มากขึ้นและปัจจุบันบุคคลากรในกองพระราชพาหนะต้องพบกับสภาพเศรษฐกิจที่ทรุดตัวแต่เงินเดือนรายได้และสวัสดิการไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายรวมทั้งความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่มีอัตราเสี่ยงมากขึ้นเนื่องจากยานพาหนะไม่ทันสมัยเมื่อเทียบกับเทคโนโลยีปัจจุบันและบุคคลากรที่ยังไม่ได้รับพิจารณาเลื่อนตำแหน่งยังมีเป็นจำนวนมาก เนื่องจากมีการต่ออายุราชการให้กับข้าราชการที่มีอายุครบเกษียณ ทำให้ไม่มีตำแหน่งว่าง ทำให้ไม่สามารถเลื่อนตำแหน่งให้กับข้าราชการชั้นผู้น้อยส่งผลทำให้บุคคลากรเกิดความเบื่อหน่ายไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ขาดงาน ไม่ทุ่มเท ไม่มีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้งานไม่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานต่ำลง และยังก่อให้เกิดความแตกแยกขัดแย้งในองค์การอีกด้วย ส่งผลทำให้การปฏิบัติหน้าที่หย่อนประสิทธิภาพลงได้ และหากไม่ดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือโครงสร้างการบริหารงานให้ดีขึ้น อาจทำให้องค์กรนั้นไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ทำให้ผู้ศึกษาในฐานะที่เป็นข้าราชการปฏิบัติหน้าที่งานธุรการกองพระราชพาหนะ สำนักพระราชวัง จึงมีความสนใจศึกษาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ โดยผลที่ได้จากการวิจัยในครั้งนี้จะสามารถนำไปเสนอผู้บังคับบัญชาเป็นแนวทางการเสริมสร้างและพัฒนา ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ สำนักพระราชวัง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การ

1.2 วัตถุประสงค์การวิจัย

การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ

2. เพื่อเปรียบเทียบระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ จำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล

1.3 สมมติฐานการวิจัย

พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะที่มีปัจจัยส่วนบุคคลแตกต่างกันมีระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่แตกต่างกัน

1.4 ขอบเขตการการวิจัย

1.4.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา

การศึกษาครั้งนี้มุ่งศึกษาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ โดยมีตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา ดังนี้

1) ตัวแปรอิสระ (Independent Variables) คือ ปัจจัยส่วนบุคคลของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะนั้น ผู้ศึกษามุ่งศึกษาตัวแปรดังนี้

- อายุ
- ระดับการศึกษา
- รายได้เฉลี่ยต่อเดือน
- ประสบการณ์การทำงาน

2) ตัวแปรตาม (Dependent Variables) คือ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ ผู้ศึกษามุ่งศึกษาตัวแปร 4 ด้าน ดังนี้

- ด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523
- ด้านการปฏิบัติหน้าที่สารภีถวายงาน
- ด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่
- ด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น

1.4.2 ขอบเขตด้านประชากรและพื้นที่

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ คือ พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะจำนวนทั้งสิ้น 55 คน โดยผู้ศึกษาได้กำหนดให้เก็บข้อมูลจากประชากรทั้งหมด (กองพระราชพาหนะ สำนักพระราชวัง, 2556)

1.4.3 ขอบเขตด้านระยะเวลา

การศึกษาค้างนี้ใช้ระยะเวลา 2 เดือน คือ ตั้งแต่เดือน มกราคม พ.ศ. 2558 ถึงเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อมูลที่ได้จากการวิจัยในค้างนี้สามารถนำไปเป็นข้อมูลสำหรับกองพระราชพาหนะ ประกอบการจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานขับรถ ทั้งนี้เพื่อให้มีผลการปฏิบัติงานที่ดียิ่งขึ้น

1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ

พนักงานขับรถ หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่บังคับควบคุมยานพาหนะเพื่ออำนวยความสะดวกของกองพระราชพาหนะ

กองพระราชพาหนะ หมายถึง หน่วยงานหนึ่งในสังกัดสำนักพระราชวัง มีหน้าที่ในการถวายงานด้านรถยนต์และดูแลรักษารถยนต์ของทางราชการ ให้มีสภาพที่สามารถใช้งานได้

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ หมายถึง ความสามารถในการเข้าใจในการทำงานเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานขับรถ ในที่นี้หมายถึง พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ

ด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 หมายถึง ระเบียบที่ใช้กับหน่วยงานราชการต่างๆ เพื่อใช้เป็นข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้รถของหน่วยงานราชการ

ด้านการปฏิบัติหน้าที่สารถิถวายงาน หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่เพื่อถวายงานด้านการขับรถยนต์พระที่นั่งหรือรถยนต์ที่ใช้ในขบวนพระราชพิธีต่างๆ

ด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่ หมายถึง การตัดสินใจกับปัญหาที่พบเจอในการขับขี่ของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะว่าจะกระทำการอย่างไรเพื่อให้สามารถผ่านปัญหาดังกล่าวไปได้

ด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น หมายถึง การดูแลรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะปฏิบัติหน้าที่ได้ตลอดเวลา เช่น เรื่องการรักษาความสะอาดของรถ การดูแลรักษาเบื้องต้นที่ควรปฏิบัติ

การศึกษาค้างนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ เป็นการศึกษาค้างสำรวจ (Survey Study) โดยเก็บรวบรวม

โดยกำหนดให้ 1 คะแนนเมื่อตอบถูก และ 0 คะแนนเมื่อตอบผิด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดแสดงข้อคิดเห็นต่อความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายด้าน

3.4 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การศึกษาครั้งนี้ผู้ศึกษาใช้แบบสอบถามจำนวนทั้งสิ้น 55 ชุด เพื่อเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่ากับจำนวนประชากรทั้งหมด โดยมีวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลดังนี้

1. แจกแบบสอบถามและชี้แจงพร้อมอธิบายวิธีการตอบแบบสอบถามอย่างถูกต้องให้ผู้ตอบแบบสอบถามทราบ รวมถึงชี้แจงให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการศึกษาในครั้งนี้
2. เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามด้วยตนเองทั้งหมดในเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558
3. นำแบบสอบถามมาตรวจสอบความถูกต้องและนับจำนวนให้เท่ากับจำนวนประชากรกรณีแบบสอบถามไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ ผู้ศึกษาได้ดำเนินการแจกแบบสอบถามใหม่อีกครั้งเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วน
4. นำแบบสอบถามที่ได้ไปวิเคราะห์ตามวิธีการทางสถิติ

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ ผู้ศึกษานำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามมาประมวลผลเพื่อหาค่าสถิติดังนี้

ตอนที่ 1 ปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่ (Frequency) และหาค่าร้อยละ (Percentage)

ตอนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตอบแบบสอบถาม ทั้งนี้ผู้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย (μ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) โดยนำแบบสอบถามที่สมบูรณ์ครบถ้วนมาวิเคราะห์ข้อมูลและแปลความหมายจากค่าเฉลี่ยที่ได้โดยใช้เกณฑ์ การแปลความหมายค่าคะแนนการวัดความรู้ความเข้าใจในแต่ละด้าน

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความคิดเห็น ของผู้ตอบแบบสอบถาม เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ ของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ

การศึกษาเรื่องความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ ใน 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 ด้านการปฏิบัติหน้าที่สารคดี รายงาน ด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่ และด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ จำนวน 55 คน

การศึกษาครั้งนี้เป็นการทำสำมะโนประชากร โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำมาวิเคราะห์เพื่อหาค่าสถิติประกอบด้วย ค่าความถี่ ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) สรุปผลการศึกษาตามลำดับ ดังนี้

5.1 สรุปผลการศึกษา

5.1.1 ข้อมูลปัจจัยส่วนบุคคล

พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะส่วนมากมีอายุ 46 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 29.1 ส่วนมากสำเร็จการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 47.3 ส่วนใหญ่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 15,001 – 20,000 บาท จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 43.6 และส่วนมากมีประสบการณ์การทำงาน ต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 32.7

5.1.2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อจำแนกเป็นรายด้านพบว่าด้านที่มีความรู้ความเข้าใจอันดับที่หนึ่งคือ ด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น อันดับที่สองคือ ด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่ อันดับที่สามคือ ด้านการปฏิบัติหน้าที่สารภีถวายงาน และอันดับสุดท้ายคือ ด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 โดยมีรายละเอียดของผลการศึกษาในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 โดยภาพรวมมีความเข้าใจปานกลาง เมื่อพิจารณาแยกเป็นข้อพบว่า ข้อที่มีความรู้ความเข้าใจอันดับที่หนึ่ง คือ รถยนต์ประจำตำแหน่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งจะต้องคืนรถยนต์ให้หน่วยราชการภายใน 30 วัน นับจากวันที่พ้นจากตำแหน่ง หรือส่งมอบงาน อันดับที่สอง คือ ในการนำรถยนต์ออกไปปฏิบัติราชการจะต้องมีใบใช้รถยนต์จากธุรการออกไปทุกครั้ง อันดับที่สาม คือ รถยนต์สี่ล้อใช้สำหรับเชิญผู้แทนพระองค์เท่านั้น อันดับที่ยี่สี่ คือ รถทะเบียน ดส-XXXX คือรถยนต์ที่จัดซื้อด้วยเงินส่วนพระองค์ อันดับที่ยี่ห้า คือ รถที่ใช้ในราชการต้องมีการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง หรือทุก 20,000 กิโลเมตร และอันดับสุดท้ายคือ รถยนต์ที่ใช้ในการรถยนต์ที่ใช้ในการรับรองแขกเมืองคือรถส่วนกลางตามลำดับ

ด้านการปฏิบัติหน้าที่สารภีถวายงาน โดยภาพรวมมีความเข้าใจมาก เมื่อพิจารณาแยกเป็นข้อพบว่า ข้อที่มีความรู้ความเข้าใจอันดับที่หนึ่ง คือ เมื่อรถยนต์พระที่นั่งใกล้ถึงที่หมายประมาณ 50 เมตร สารภีควรปลดล็อกประตูทุกด้าน อันดับที่สอง คือ กระจกมองหลังให้ปรับยกขึ้น ก่อนจะประทับ ถ้าไม่ปรับกระจกจะเห็นพระพักตร์ของพระองค์ท่าน ไม่เป็นการสมควร

อันดับที่สาม คือ ควรวอร์มเครื่องยนต์ก่อน 15 นาที ก่อนเจ้านายเสด็จ อันดับที่ยี่สี่ คือ การแต่งกายในขบวนแปรพระราชฐานควรวอร์มใส่ชุดขาวกระดุม 5 เม็ดอันดับที่ห้า คือ ธงประจำพระองค์ต้องติดด้านเดียวกับฝั่งสารภีนี้ และอันดับสุดท้ายคือต้องดึงเบรกมือทุกครั้งเมื่อจอดรถ ตามลำดับ

ด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่ โดยภาพรวมมีความเข้าใจมาก เมื่อพิจารณาแยกเป็นข้อพบว่า ข้อที่มีความรู้ความเข้าใจอันดับที่หนึ่ง คือ ในกรณีที่รถในขบวนเกิดเสียควรรีบนำรถชิดฟุตบาทและเปิดไฟกระพริบเพื่อส่งสัญญาณเตือนรถวิเศษประจำขบวนมาแก้ไข และการขับรถยนต์ในขณะที่ฝนตกถนนลื่นควรลดความเร็วและใช้เกียร์ต่ำ อันดับที่ยี่สาม คือ การเบรกแบบกะทันหันที่ถูกต้องคือการประเิมระยะเบรกด้วยตนเองก่อนเริ่มเหยียบเบรกและสามารถเปลี่ยนทิศทางรถได้ในขณะที่เบรกอยู่และหลบสิ่งกีดขวางได้อย่างปลอดภัย อันดับที่ยี่สี่ คือ เมื่อล้อหน้าลื่นไถลออกนอกโค้งควรรยกเท้าซ้ายออกจากแป้นคลัตช์และใช้ความเร็วคงที่ เพื่อประคองรถไม่ให้ลื่นไถลออกนอกโค้ง อันดับที่ยี่ห้า คือ เมื่อนำรถออกไปปฏิบัติราชการ เกิดเสียระหว่างทางให้ติดต่อบริษัทประกันทุกครั้ง และอันดับสุดท้ายคือเมื่อนำรถออกไปปฏิบัติราชการแล้วเกิดเบรกแตกควรรีบดับเครื่องยนต์และรีบนำรถเข้าข้างทาง ตามลำดับ

ด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น โดยภาพรวมมีความเข้าใจมาก เมื่อพิจารณาแยกเป็นข้อพบว่า ข้อที่มีความรู้ความเข้าใจอันดับที่หนึ่ง คือ ก่อนนำรถออกไปปฏิบัติหน้าที่ควรล้างทำความสะอาดภายนอกและดูฝุ่นภายในทุกครั้ง และก่อนออกไปปฏิบัติราชการควรตรวจเช็คเครื่องมือประจำรถและถังดับเพลิงทุกครั้งว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่ อันดับที่ยี่สาม คือ ก่อนนำรถออกไปปฏิบัติหน้าที่ ควรเช็ค น้ำ น้ำมันเครื่อง และระบบหล่อลื่นอื่น ๆ ทุกครั้ง อันดับที่ยี่สี่ คือ การเช็คน้ำในหม้อน้ำควรเติมให้อยู่ในระดับ Max เสมอ อันดับที่ยี่ห้า คือ การดูแลยางรถยนต์ควรเปลี่ยนทุก ๆ 4 ปี หรือ 50,000 กิโลเมตร และอันดับสุดท้ายคือเมื่อพบว่ารถยนต์มีปัญหาเกินกว่าจะแก้ไขเฉพาะหน้าได้ ต้องแจ้งให้ธุรการทราบทันที ตามลำดับ

5.1.2 ผลการทดสอบสมมติฐาน

จากสมมติฐานที่ได้ตั้งขึ้นเมื่อได้ทำการวิจัยและได้ใช้แบบสอบถามในการทดสอบสมมติฐานที่ตั้งไว้ สรุปได้ว่าพนักงานขับรถของกองพระราชพาหนะ สำนักพระราชวัง เมื่อจำแนกตามตัวแปรที่ได้กำหนดไว้สรุปได้ว่า โดยภาพรวมไม่แตกต่างกันมากนัก แต่เมื่อจำแนกในแต่ละประเภทจะพบว่ามีความแตกต่างกันไปในแต่ละด้าน โดยขึ้นอยู่กับ อายุ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และ ประสบการณ์ทำงาน ยังมีประสบการณ์การทำงานมากก็จะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่มากกว่า พนักงานที่มีประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า

5.2 อภิปรายผล

5.2.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ

ผลจากการศึกษาเรื่องความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะโดยภาพรวมพบว่ามีความเข้าใจอยู่ในระดับมาก อาจเป็นผลมาจากความรู้ความเข้าใจ ทักษะและสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน ประสบการณ์ในการทำงาน การฝึกอบรม การได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งความรู้ ตำรา หนังสือ คู่มือการปฏิบัติต่างๆ จึงทำให้พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในระดับมาก ซึ่งสามารถอภิปรายในแต่ละด้านได้ดังนี้

1. ด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 โดยภาพรวมมีความเข้าใจอยู่ในระดับปานกลาง อาจเพราะหัวข้อด้านระเบียบการใช้รถราชการพ.ศ. 2523 ได้มีการระบุถึงวิธีการใช้รถในราชการไว้อย่างละเอียด และเนื่องจากพนักงานขับรถส่วนใหญ่มีอายุราชการน้อยกว่า 5 ปี จึงทำให้ได้รับการอบรมเกี่ยวกับเรื่องระเบียบการใช้รถในราชการมาแล้วก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติหน้าที่ จากสาเหตุดังกล่าวจึงทำให้พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะในด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 มีความเข้าใจปานกลาง เนื่องจากระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 ส่วนมากผู้ที่ใช้ระเบียบการใช้รถราชการส่วนมากจะเป็นฝ่ายธุรการ จึงทำให้บางครั้งขาดการให้ความรู้แก่พนักงานขับรถ จึงทำให้ไม่มีการทบทวนความรู้ในด้านดังกล่าวจึงทำให้ผลการวิจัยในด้านนี้อยู่ในระดับปานกลางเท่านั้นแทนที่จะได้ระดับที่สูงกว่านี้

2. ด้านการปฏิบัติหน้าที่สารภีถวายงานโดยภาพรวมมีความเข้าใจอยู่ในระดับมาก อาจเนื่องจากคนที่สามารถจะเป็นสารภีส่วนมากมีประสบการณ์การทำงานค่อนข้างมาก และต้องเข้าใจในกฎระเบียบต่างๆ ของการถวายงานพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ แต่เนื่องจากมีกฎระเบียบค่อนข้างมากเมื่อผลการวิจัยที่ออกมาจึงทำให้ทราบว่ายังมีบางหัวข้อที่ได้ผลวิจัยน้อยมาก เช่น ต้องดึงเบรกมือทุกครั้งเมื่อจอดรถ ซึ่งในความเป็นจริงแล้ว ไม่จำเป็นต้องกระทำทุกครั้ง โดยต้องดูสภาพแวดล้อมด้วยว่าเป็นอย่างไร จะใช้ในสถานการณ์ใดบ้างขึ้นอยู่กับการตัดสินใจของสารภีที่ถวายงานด้วย จากสาเหตุดังกล่าวจึงทำให้พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะในด้านการปฏิบัติหน้าที่สารภีถวายงาน มีความเข้าใจมาก

3. ด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่ โดยภาพรวมมีความเข้าใจอยู่ในระดับมาก อาจเพราะทางกองพระราชพาหนะได้จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับการขับขี่รถยนต์ทุกประเภทในรูปแบบต่าง ๆ อยู่เป็นประจำไม่ว่าจะเป็นด้านการขับขี่รถยนต์ทั่วไป การขับขี่รถในสภาพทุรกันดาร เป็นต้น ทำให้พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะมีความชำนาญในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ค่อนข้างดี แต่เนื่องจากการขับรถตามขบวนเสด็จนั้นไม่ค่อยได้เปิดโอกาสให้กับพนักงานขับรถรุ่นใหม่ ๆ ได้ขับถวายงาน จึงทำให้อาจไม่สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดจากการขับขี่ได้ แต่เนื่องจากทางกองพระราชพาหนะได้จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับเรื่องการขับขี่รถประเภทต่าง ๆ อยู่เป็นประจำสม่ำเสมอ จากสาเหตุดังกล่าวจึงทำให้พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะในด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่ มีความเข้าใจมาก

4. ด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น โดยภาพรวมมีความเข้าใจอยู่ในระดับมาก อาจเนื่องจากก่อนที่จะรับพนักงานขับรถเข้าทำงานได้จัดให้มีการทดสอบพื้นฐานเกี่ยวกับการขับขี่ การดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น มาแล้ว และเมื่อรับเข้าเป็นพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ ได้จัดให้มีการอบรมพื้นฐานต่าง ๆ อีกและมีการจัดอบรมอยู่เรื่อย ๆ แต่เนื่องจากทางกองพระราชพาหนะจะมีเจ้าหน้าที่ที่คอยดูแลเรื่องการบำรุงรักษารถยนต์อยู่แล้ว พนักงานขับรถส่วนใหญ่จึงไม่ค่อยได้ดูแลรักษาเบื้องต้นเอง จากสาเหตุดังกล่าวจึงทำให้พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะในด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น มีความเข้าใจมาก

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.3.1 ข้อเสนอแนะจากผลการศึกษา

ผลการศึกษาเรื่องความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะ โดยภาพรวมมีความเข้าใจอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านที่มีความรู้ความเข้าใจอันดับที่หนึ่งคือ ด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น อันดับที่สองคือ ด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่ อันดับที่สามคือ ด้านการปฏิบัติหน้าที่สารพัดถวายงาน และอันดับสุดท้ายคือ ด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 ตามลำดับ ผู้ศึกษาได้นำผลการศึกษาดังกล่าวมาเป็นข้อเสนอแนะดังนี้

1) ด้านระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523

จากผลการศึกษา พบว่า เรื่องที่พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะมีความรู้ความเข้าใจ ในด้านนี้ในระดับน้อยที่สุดมี 3 เรื่อง คือ 1. รถยนต์ที่ใช้ในการรถยนต์ที่ใช้ในการรับรองแขกเมือง คือรถส่วนกลาง 2. รถที่ใช้ในราชการต้องมีการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง หรือทุก 20,000 กิโลเมตร และ 3. รถทะเบียน ดส-XXXX คือรถยนต์ที่จัดซื้อด้วยเงินส่วนพระองค์ ดังนั้น กองพระราชพาหนะควรจัดให้มีวิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะประเด็นเหล่านี้ ทั้งนี้เพื่อที่จะได้นำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว

2) ด้านการปฏิบัติหน้าที่สารณีถวายงาน

จากผลการศึกษา พบว่า เรื่องที่พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะมีความรู้ความเข้าใจ ในด้านนี้ในระดับน้อยที่สุดมี 3 เรื่อง คือ 1. ต้องดึงเบรกมือทุกครั้งเมื่อจอดรถ 2. ธงประจำพระองค์ต้องติดด้านเดียวกับฝั่งสารณีนั่ง และ 3. การแต่งกายในขบวนแปรพระราชฐานควรใส่ชุดขาวกระดุม 5 เม็ด ดังนั้นทางกองพระราชพาหนะควรจัดให้มีการอบรมพนักงานขับรถเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพราะไม่สามารถทราบได้ว่าพนักงานขับรถคนไหนต้องปฏิบัติหน้าที่ถวายงานอย่างใกล้ชิด หรือติดตามขบวนเวลาเสด็จตามที่ต่าง ๆ

3) ด้านการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการขับขี่

จากผลการศึกษา พบว่า เรื่องที่พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะมีความรู้ความเข้าใจ ในด้านนี้ในระดับน้อยที่สุดมี 3 เรื่อง คือ 1. เมื่อนำรถออกไปปฏิบัติราชการแล้วเกิดเบรกแตกควรรีบดับเครื่องยนต์และรีบนำรถเข้าข้างทาง 2. เมื่อนำรถออกไปปฏิบัติราชการ เกิดเสียระหว่างทางให้ติดต่อบริษัทประกันทุกครั้ง และ 3. เมื่อล้อหน้าลื่นไถลออกนอกโค้งควรยกเท้าซ้ายออกจากแป้นคลัตช์และใช้ความเร็วคงที่ เพื่อประคองรถไม่ให้ลื่นไถลออกนอกโค้ง ดังนั้นทางกองพระราชพาหนะควรจัดให้มีการอบรมและทดสอบเกี่ยวกับการขับขี่รถยนต์ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อจะได้นำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างเต็มที่

4) ด้านการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น

จากผลการศึกษา พบว่า เรื่องที่พนักงานขับรถ กองพระราชพาหนะมีความรู้ความเข้าใจ ในด้านนี้ในระดับน้อยที่สุดมี 3 เรื่อง คือ 1. เมื่อพบว่ารถยนต์มีปัญหาเกินกว่าจะแก้ไขเฉพาะหน้าได้ ต้องแจ้งให้ธุรการทราบทันที 2. การดูแลยางรถยนต์ควรเปลี่ยนทุก ๆ 4 ปี หรือ

50,000 กิโลเมตร และ 3. การใช้น้ำในหม้อน้ำควรเติมให้อยู่ในระดับ Max เสมอ ดังนั้นทางกองพระราชพาหนะควรจัดให้มีการทดสอบเกี่ยวกับการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น เช่นจัดให้มีการแข่งขันกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักพระราชวัง หรือจัดให้มีการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น

5.3.2 ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

- 1) ในการวิจัยครั้งต่อไปควรศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง นอกเหนือจากด้านกฎระเบียบต่างๆ
- 2) ในการวิจัยครั้งต่อไปควรศึกษาปัจจัยอื่นๆ ที่คาดว่าจะมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถ

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

ยงยุทธ เกษสาคร. (2546). *ภาวะผู้นำและการจูงใจ*. กรุงเทพฯ: เอสเค.เน็ตบุ๊ก.

พระราชกฤษฎีกาส่วนแบ่งราชการสำนักพระราชวัง พ.ศ.2541. ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 115 ตอนที่ 65 ก.ล.ว. 25 กันยายน พ.ศ. 2541