

**เอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอสำเร็จการศึกษา  
ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

ชื่อนักศึกษา .....เลขทะเบียนนักศึกษา .....

หลักสูตร .....สาขาวิชา.....

วิทยาลัย/คณะ .....

ขอนำส่งเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอขอสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา .....

- สำเนาผลการศึกษาที่เป็นปัจจุบัน
- เอกสารการสอบผ่านหรือไม่ผ่านการวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (เช่น Versant Test, TOEFL, TOEIC, IELTS)
- ใบรับรองวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ที่คณะกรรมการลงนามเรียบร้อยแล้ว
- ใบประเมินผลวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ที่คณะกรรมการลงนามเรียบร้อยแล้ว
- หน้าปกวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ (ผ่านการพิจารณาความถูกต้องแล้ว)
- หลักฐานการตรวจรูปแบบ วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (บทท และ บคอ 05 ฉบับสมบูรณ์)
- ใบรับรองความถูกต้องของบทคัดย่อภาษาอังกฤษ จากผู้เชี่ยวชาญหรือศูนย์การแปล
- บทคัดย่อวิทยานิพนธ์ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ผ่านการพิจารณาความถูกต้อง)
- หลักฐานตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
- หลักฐานการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
- หนังสือยินยอมให้เผยแพร่ผลงานวิจัยบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตระดับประเทศ จากนักศึกษา
- หลักฐานการพิจารณาโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (ถ้ามี)
- ชุด ไฟล์ วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ ในรูป word และ pdf พร้อม ใบรับรองวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ ที่ฉบับตีลงนามแล้ว จัดส่งใน Google Drive ชื่อไฟล์ที่ส่ง คือ.....

1. เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ		2. ผู้อำนวยการหลักสูตร	
ลงนาม .....	ลงนาม .....	ลงนาม .....	ลงนาม .....
วันที่ .....	วันที่ .....	วันที่ .....	วันที่ .....
3. ฝ่ายการศึกษาต่างประเทศและบัณฑิตศึกษา	4. ฝ่ายทะเบียนและวัดผล	5. ศูนย์เรียนรู้และหอสมุด	
ลงนาม .....	ลงนาม .....	ลงนาม .....	ลงนาม .....
วันที่ .....	วันที่ .....	วันที่ .....	วันที่ .....